

Die TUHH ist eine moderne, dynamische und international ausgerichtete Universität auf Wachstumskurs. Im Mittelpunkt der Forschung, der Lehre und des Technologietransfers steht das Leitmotiv, Technik für die Menschen zu entwickeln. Forschung und Lehre mit hohem Leistungs- und Qualitätsanspruch, insbesondere in den drei Kompetenzfeldern „Green Technologies“, „Life Science Technologies“ und „Aviation & Maritime Systems“ zeichnen die TUHH aus. Neben den Ingenieurkompetenzen

verbindet die TUHH interdisziplinäre Forschung mit Digitalisierung und der Entwicklung neuer Materialien. Die TUHH strebt eine Positionierung als führende interdisziplinäre, innovative und internationale Technische Universität Deutschlands in Forschung und Lehre an. Sie hat den Anspruch, ihren seit der Gründung immer wieder gelebten Charakter einer Modell-Universität, als Impulsgeber und Innovationstreiber auszubauen.

An der Technischen Universität Hamburg ist zum 1. Juli 2019 die Stelle der/des

KANZLERIN/KANZLERS

Kenn-Nr.: SH-18-83

zu besetzen.

Die Technische Universität Hamburg sucht eine Persönlichkeit, die das strategische Wachstum der Universität im Sinne ihres Leitbildes durch verantwortungsvolle Steuerung der Hochschulfinanzen und durch die Führung der Verwaltung nach serviceorientierten und wertschätzenden Maximen unterstützt.

Ihre Aufgaben erfordern eine überdurchschnittliche persönliche Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit. Darüber hinaus bringen Sie großes Verhandlungsgeschick, Planungs- und Organisationskompetenz sowie eine herausragende Führungsfähigkeit mit. Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Haushalts-, Personal- und Hochschulrecht sowie Hochschulmanagement.

Insbesondere sollten Sie folgende Kompetenzen und Kenntnisse besitzen:

- Weiterentwicklung und Modernisierung von Verwaltungsabläufen, u.a. durch Digitalisierung
- Erfahrung in der Durchführung von Veränderungsprozessen
- Umgang mit hochschultypischen komplexen Finanzierungsstrukturen
- Ausgesprochene Kommunikations- und Moderationsfähigkeit mit hohem sozialen Verantwortungsgefühl

Interkulturelles und genderspezifisches Verständnis und ein ausgeprägtes Geschick im Zusammenwirken mit den unterschiedlichen Gremien, Interessenvertretungen und Partnern innerhalb und außerhalb der Universität runden Ihr Profil ab. Erfahrung im Umgang mit Politik, Wirtschaft und Verbänden sowie regionalen und überregionalen Netzwerken wird erwartet. Aufgrund unserer internationalen Ausrichtung sind verhandlungssichere Englischkenntnisse selbstverständlich.

Die Kanzlerin bzw. der Kanzler ist Mitglied des Präsidiums und leitet die Verwaltung der Universität innerhalb der Richtlinien der Präsidentin/des Präsidenten eigenverantwortlich. Mit diesem Amt sind Sie zuständig für die Planung, Bewirtschaftung und Steuerung der Finanzmittel sowie für Personal und Rechtsangelegenheiten der Universität.

Zur Kanzlerin bzw. zum Kanzler kann bestellt werden, wer über eine abgeschlossene Hochschulausbildung, vorzugsweise in den Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften, und eine mindestens fünfjährige Berufserfahrung in verantwortlicher Stellung, insbesondere im Bereich der Hochschulleitung, der Verwaltung, der Wirtschaft oder der Rechtspflege verfügt.

Die Amtszeit beträgt neun Jahre. Die Rechtsstellung dieses Amtes regelt das Hamburgische Hochschulgesetz (§ 83).

Es ist beabsichtigt, die Funktion nach der Besoldungsgruppe W 3 zuzüglich Funktionsleistungsbezüge in zu vereinbarenden Höhe im Beamtenverhältnis auf Zeit zu vergüten.

Die Freie und Hansestadt Hamburg fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Frauen unterrepräsentiert (§ 3 Abs. 1 und 3 des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleGG)). Wir fordern Frauen daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung haben.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter der Angabe der Kenn-Nr.: SH-18-83 bis zum 01. Februar 2019 an:

Technische Universität Hamburg
 Der Präsident –PV 32/G–
 Am Schwarzenberg-Campus 1
 21071 Hamburg

oder per Email an:
geschaeftsstelle_pv32@tuhh.hamburg.de

Für Rückfragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen der aus Altersgründen ausscheidende Kanzler, Herr Scheunert, Tel. 040 42878-3002, zur Verfügung.

TUHH.DE

